

京都府立図書館会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務、カウンター業務等			
任用期間	任用の日から令和7年11月30日まで			
勤務所属	京都府立図書館			
勤務場所	京都市左京区岡崎成勝寺町			
業務内容	・物品調達等一般事務 ・カウンター業務等 ・データ集計業務 ・電話応接等			
勤務時間	(1) 9:00～17:15 (7時間15分) (2) 11:00～19:15 (7時間15分)	週5日、36時間15分勤務 通常左記(1)で(2)は週1回 (勤務日については別途相談の上決定)		
休憩時間	各日60分			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週休日	勤務表で示す勤務日以外の日 ※ 業務により、週休日又は休日に勤務をしていただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
基本報酬月額 (地域手当 相当額を 含む。)	学歴・職務経験に基づき決定 大学(新卒)の場合 月額215,000円(36時間15分/週) ※期間中の昇給はありません。			
通勤手当	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 バイク・自転車通勤可、自動車通勤不可			
期末手当	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他手当	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府教育庁会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険	健康保険	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有

地公法摘要	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。								
募集人数	1 人								
応募要件	・Excel、Word 等の操作ができる方 ・土曜、日曜、祝日勤務が可能な方								
選考方法	書類選考、小論文、面接								
結果通知	面接終了後、7 日以内に郵送又は電話等により通知します。								
応募方法	下記の連絡先まで電話をして申し込んでください。 京都府立図書館企画調整課 電話：075－762－4655 月曜日（休館日）を除く午前9時30分から午後5時15分まで								
応募書類	(1) 履歴書（J I S 規格・写真貼付）＜面接時持参＞ (2) 小論文（課題：あなたが、京都府立図書館の会計年度任用職員を希望した理由は何ですか。） 上記テーマに対し、400 字以内で記入したものを面接時に持参してください。								
応募期間	令和7年10月 日から令和7年11月5日まで ※応募者が必要人数に達した場合は募集を締め切ります。								
試験結果の開示	この選考試験結果の開示については、京都府個人情報保護条例第18条第1項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が本人であることを証明する書類（運転免許証、健康保険証等）を持参の上、直接開示場所まで来てください。 <table border="1"> <tr> <td>開示請求できる方</td><td>受験者</td></tr> <tr> <td>開示内容</td><td>総合ランク</td></tr> <tr> <td>開示期間</td><td>合否通知の日から起算して1箇月間</td></tr> <tr> <td>開示場所等</td><td>京都府立図書館企画調整課（4階） 月曜日を除く午前9時30分から午後5時15分まで</td></tr> </table>	開示請求できる方	受験者	開示内容	総合ランク	開示期間	合否通知の日から起算して1箇月間	開示場所等	京都府立図書館企画調整課（4階） 月曜日を除く午前9時30分から午後5時15分まで
開示請求できる方	受験者								
開示内容	総合ランク								
開示期間	合否通知の日から起算して1箇月間								
開示場所等	京都府立図書館企画調整課（4階） 月曜日を除く午前9時30分から午後5時15分まで								
担当	京都府立図書館企画調整課 住所：京都市左京区岡崎成勝寺町 電話：075－762－4655								